

PREMIERE PARTIE: PROCEDURES D'APPEL D'OFFRES

AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL N° DNCMP/166/F/2019-2020 POUR LA FOURNITURE D'UN CAMION AVEC CONTAINER POUR LE TRANSPORT DES MEDICAMENTS A LA MUTUELLE DE LA FONCTION PUBLIQUE

Date de Publication : 29/11/2019

Date d'ouverture des Offres: 18/12/2019

1. Objet

La Mutuelle de la Fonction Publique «MFP» lance un Avis d'Appel d'Offres pour « la fourniture d'un Camion avec container pour le transport des médicaments à la MFP » dont les spécifications techniques détaillées et les quantités se trouvent dans la deuxième partie du présent Dossier d'Appel d'Offres.

Financement

Le marché est financé à 100 % par le budget propre de la MFP, exercice 2019-2020.

Spécifications du marché

La passation du Marché sera conduite par Appel d'Offres Ouvert National tel que défini dans le Code des Marchés Publics du Burundi du 29/01/2018.

La fourniture prévue dans le cadre de ce marché est constituée d'un seul lot :

- Fourniture d'un véhicule camion avec container ;

En plus, chaque soumissionnaire doit s'engager à disponibiliser les pièces de rechange courantes pendant toute la période de garantie (2 ans ou 50 000 km au moins). A cet effet, le soumissionnaire doit remplir le bordereau des prix des pièces de rechange courantes se trouvant en dessous du tableau des spécifications techniques, pour ce type de véhicule à livrer.

Le véhicule faisant objet de ce marché est à livrer dans un délai de soixante (60) jours calendaires au maximum, comptés à partir de la date de notification définitive du marché, mais, le soumissionnaire **peut proposer un délai plus court.**

4. Conditions de participation

La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques et morales [qu'elles participent à titre individuel ou dans le cadre d'un groupement (consortium) de soumissionnaires] et possédant les conditions juridiques, techniques et les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

2

Ne peut participer à l'appel d'offres tout soumissionnaire concerné par l'une des règles d'incapacité énumérée aux articles 153 et 161 du Code des Marchés publics.

Consultation et acquisition du dossier d'appel d'offres

Le Dossier d'Appel d'Offres pourra être consulté tous les jours ouvrables de 8 heures 00' à 15 heures 00', heure locale, auprès de la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique » sise quartier KABONDO, Boulevard du JAPON N°36, tél 22 25 87 63 ou 22 21 72 55.

Cependant, en vertu du Code des Marchés Publics au Burundi, l'achat du DAO est une condition indispensable pour la participation au marché. Les candidats intéressés pourront obtenir un jeu complet des documents d'appel d'offres rédigés en français en version papier auprès de la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique au secrétariat de la Cellule de Gestion des Marchés Publics Bureau n° 206 moyennant le paiement de cent mille Francs Burundais (100.000 FBU) dont la moitié est à verser sur le compte n° **1101/001.04** ouvert à la BRB au nom de l'OBR et l'autre moitié sur le compte n° **1123/037** ouvert à la BRB au nom de la Mutuelle de la Fonction Publique.

Les offres doivent être rédigées en langue française et uniquement au moyen du formulaire de soumission type inclus dans le Dossier d'Appel d'Offres, dont les dispositions et le format doivent être strictement respectés.

Toute question concernant le présent appel d'offres doit être adressée par écrit au Directeur Général de la MFP, en mentionnant la référence de publication indiquée en haut de page, au moins 10 jours avant la date limite de remise des offres. La Mutuelle de la Fonction Publique répondra par écrit à toute demande d'éclaircissements relatifs au Dossier d'Appel d'Offres, qu'il aura reçue au plus tard cinq (5) jours avant la date limite de dépôt des offres. Une copie de la réponse de la MFP indiquant la question posée, sera adressée à tous les soumissionnaires qui auront déjà reçu le Dossier d'Appel d'Offres.

6. Garantie de soumission

Les offres seront accompagnées d'une garantie de soumission dont le montant est fixé à :

- **2 000 000 BIF**

La Garantie de soumission devra être délivrée par une banque agréée et être établie suivant le modèle en annexe du présent Dossier d'Appel d'Offres.

NB: 1) L'absence de la garantie de soumission entraînera le rejet pur et simple de l'offre, lors de l'analyse des offres.

2) Les chèques certifiés ne seront pas acceptés et entraîneront le rejet pur et simple de l'offre, lors de l'analyse des offres.

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com



3

7. Présentation des offres

Les offres sous enveloppes fermées devront parvenir à la Direction Générale de la MFP au plus tard le 18/12/2019 avant 09h30'. Elles porteront la mention suivante: «**Offre pour la fourniture d'un camion simple cabine avec container pour le transport des médicaments**, objet du DAO N° DNCMP /166/F/2019-2020», à n'ouvrir qu'en séance publique du 18/12/2019 à 10h00'.

Les offres doivent être paginées, paraphées et comprendre une table des matières.

L'ouverture des offres aura lieu le 18/12/2019 à 10h 00' au 2^{ème} étage de l'Immeuble dans la grande salle des réunions de la Mutuelle de la Fonction Publique, sise quartier Kabondo, Boulevard du JAPON n°36

Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

8. Validité des offres

Les offres sont valables pendant une période de 90 jours à compter de la date limite de remise des offres.

9. Date limite de dépôt des offres

Toutes les offres doivent être déposées à l'adresse indiquée ci-dessus au plus tard le 18/12/2019 à 09h 30'. Toute offre reçue après la date et l'heure limites ne sera pas prise en considération et ne sera même pas ouverte.

10. Séance d'ouverture des offres

Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui le souhaitent au 2^{ème} étage de l'Immeuble de la MFP. Le procès-verbal d'ouverture doit être contresigné par tous les soumissionnaires présents et transmis à la DNCMP. Conformément à l'article 22 alinéa 9 du Code des Marchés Publics, un cadre requis par l'Autorité Contractante auprès de la DNCMP peut assister à la séance d'ouverture des offres. Il dresse un rapport sur le déroulement de la séance et donne une copie à l'Autorité Contractante. Il ne signe pas sur le procès-verbal d'ouverture des offres.

11. Critères de qualification

Les offres techniques et les offres financières devront être entièrement conformes au Dossier d'Appel d'Offres.



12. Adresse

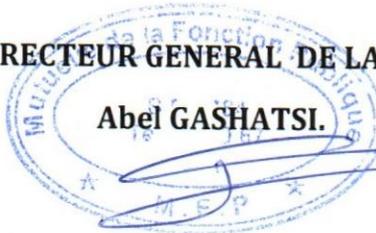
L'adresse à laquelle il est fait référence ci-dessus est:

Direction Générale de la MFP
Quartier KABONDO
Boulevard du JAPON N°36
BP 1784 BUJUMBURA
Tél : 22 217255 / 22258763

Fait à Bujumbura, le 25/11/2019

LE DIRECTEUR GENERAL DE LA M.F.P.

Abel GASHATSI.



B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

5